

**JARDUERAREN TITULARRA DEN ESKATZAILEAREN DATUAK  
 DATOS SOLICITANTE TITULAR DE LA ACTIVIDAD (1)**

Izen-abizenak edo sozietatearen izena: Nombre y apellidos o razón social:							
Identifikazio mota / Tipo de identificación						Pertsona mota / Tipo de persona	
NAN/DNI	AIZ/NIE	IFZ/NIF	PASAPORTEA/ PASAPORTE	Zk: Nº:		Fisikoa/ Física	Juridikoa/ Jurídica

**ORDEZKARIAREN DATUAK  
 DATOS DEL REPRESENTANTE**

Izen-abizenak edo sozietatearen izena: Nombre y apellidos o razón social:							
Identifikazio mota / Tipo de identificación						Pertsona mota / Tipo de persona	
NAN/DNI	AIZ/NIE	IFZ/NIF	PASAPORTEA / PASAPORTE	Zk: Nº:		Fisikoa/ Física	Juridikoa/ Jurídica

**HARREMANETARAKO ETA JAKINARAZPENERAKO DATUAK / DATOS DE CONTACTO Y NOTIFICACIÓN**

Hizkuntza / Idioma		Telefono zk. finkoa/mugikorra Teléfono(s) fijo / móvil		Posta elektronikoa / Correo electrónico	
Euskera	Castellano				
Helbidea, PK eta udalerría: Dirección, C.P. y municipio:					

Jakinarazpen elektronikoa baimentzen dut lehentasunezko jakinarazpen-bide gisa (ziurtagiri elektronikoko balioduna duten kasuetarako bakarrik)  
 Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (sólo para los casos en que se dispone de certificado electrónico válido)

**JARDUERAREN ETA ENPRESAREN DATUAK / DATOS DE LA ACTIVIDAD Y DE LA EMPRESA**

Enpresaren jarduera / Actividad de la empresa						EJZ epigrafea/ Epíg. I.A.E.	
Langile Zk. Nº Trabaj.	ABEEE aurkeztu du/ Ha presentado ERTE		Administratzailearen izen-abizenak / Nombre y apellidos de el/la administrador/a			NAN/AIZ/PASAP DNI/NIE / PAS	
	BAI/ SI	EZ/NO					
Enpresaren forma juridikoa / Forma jurídica de la empresa							
Autonoma/ Autonomo/a	OE/CB	GK/SC	SM/SL.	Beste bat (zehaztu): Otra (especificar):			

**IXTEKO AUKERAK / OPCIONES DE CIERRE**

Establezimenduen itxierak eragindako pertsona (465/2020 ED) Persona afectada por el cierre de establecimientos (RD 465/2020)	Establezimenduak ixteak eragiten ez dien pertsonak (465/2020 ED), diru-sarrerak% 50 baino gehiago murriztuta. Persona <b>NO</b> afectada por el cierre de establecimientos (RD 465/2020) con una reducción de ingresos de más del 50%
---	--

**GERTAKARIAK ETA ARRAZOIAK / HECHOS Y RAZONES**

Ortuellako Udalak COVID-19 krisiaren aurkako diru-laguntzen programa deitu du 2020rako

El Ayto. de Ortuella ha convocado el Programa de Subvenciones Anticrisis COVID-19 para el presente año 2020.

**ESKAERA/ SOLICITUD**

Deialdi honetan COVID-19 krisiaren aurkako diru-laguntzen programaren udal-diru-laguntza ematea.

Que me sea concedida la subvención municipal del Programa de Subvenciones Anticrisis COVID-19 en esta convocatoria.

**BAIMENA /AUTORIZACIÓN**

Agiririk ez aurkezteko eskubidea bermatzeko eta izapide gehigarririk ez egiteko, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak aukera ematen digu zuzenean zerga-arloko eta Gizarte Segurantzako datuak eskuratzeko (aipatutako legearen 28. artikulua). Hori dela eta, honako hau.

Para garantizar su derecho a no aportar documentos y evitarle trámites adicionales, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, nos permite obtener directamente datos de carácter tributario y de la seguridad social (artículo 28 de la mencionada ley), por lo que, a tal efecto,

Baimena ematen du Bizkaiko Foru Ogasunarekiko eta Udal Diruzaintzarekiko betebeharrak egunean izateari buruzko zerga-datuak eskuratzeko.  
Autoriza a que se obtenga sus datos tributarios relativos a estar al corriente de las obligaciones con la Hacienda Foral de Bizkaia y la Tesorería Municipal.

Baimena ematen du Gizarte Segurantzaren datuak eskuratzeko, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarekiko betebeharrak egunean izateari buruzkoak.  
Autoriza a que se obtenga sus datos de la Seguridad Social relativos a estar al corriente de sus obligaciones con la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS).

Datu horiek zuzenean lortzeko baimenik ematen ez badu, ulertu behar du dagozkion dokumentuak aurkeztu behar direla, prozedura arautzen duen arauan eskatzen den moduan.

En caso de no autorizar la obtención directa de dichos datos, debe entender que existe obligación de aportar los documentos correspondientes en los términos exigidos en la norma reguladora del procedimiento.

**ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA****DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Eskaera sinatzen duen pertsonak honako hau adierazten du:

La persona que suscribe la solicitud declara que:

- Martxoaren 17ko 465/2020 Errege Dekretuak, martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuaren 10. artikulua aldatzen duenak, ezarritako establezimenduen itxierak eragin dio garatzen ari den jarduerari, edo, kasu horretan gertatzen ez bada ere, diru-laguntza eskatu aurreko hilabetean egindako jardueraren fakturazioa gutxienez% 50 murriztu da, egindako batez bestekoarekin alderatuta. Alarma-egoera deklaratu aurreko seihileko naturala, edo diru-sarrerak murriztu direla egiaztatzeko eskatzen diren 6 hilabete naturalak alta emanda ez baditu
- Alarma-egoerak ezarritako establezimenduaren itxierak eragindako jarduera ez da konpentsatu fakturazioaren gehikuntzarekin, eskatzailearen online edo telefono bidezko negozio-bolumena handituta.
- Hala badagokio, eskatzaileak ERTE bat izapidetu behar izan du, enpresaren biziraupena eta enpleguari ahalik eta gehien eustea bermatzeko.
- Eskatzaileak mikroenpresa izateko baldintzak betetzen ditu, Batzordearen 2014ko ekainaren 17ko 651/2014 (EB) Erregelamenduaren I. eranskinaren arabera.
- Diru-laguntza aurreikusitako helburura bideratzeko konpromisoa hartzen du.
- Ez dagoela azaroaren 17ko 38/2003 Legean eta, zehazki, 13. artikuluko 2. eta 3. zenbakietan eta 34. artikuluko 5. zenbakian ezarritako debekuen eraginpean onuradun izateko eta ordainketa jasotzeko.
- Diru-laguntzen onuradunek azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 14. artikuluan ezarritako betebeharrak betetzeko konpromisoa hartzen du.
- Azken hiru ekitaldi fiskaletan edozein proiektuengatik emandako minimis laguntzak aitortzeko konpromisoa hartzen du, zenbatekoa, erakundea, emakida-data eta laguntzen araubidea adierazita, edo, hala badagokio, laguntzarik jaso ez izanaren adierazpena; halaber,
- La actividad que desarrollo se ha visto afectada por el cierre de establecimientos dispuesto en el RD 465/2020 de 17 de marzo que modifica el artículo 10 del RD 463/2020 de 14 de marzo o, no siendo este el caso, que la actividad desarrollada ha sufrido una reducción de la facturación en el mes anterior a la solicitud de esta subvención de, al menos el 50%, en relación con la media efectuada en el semestre natural anterior a la declaración del estado de alarma, o en caso de no llevar de alta los 6 meses naturales exigidos para acreditar la reducción de los ingresos, durante el periodo de alta.
- La actividad afectada por el cierre del establecimiento dispuesta por el estado de alarma no se ha visto compensada por un incremento de la facturación mediante un incremento del volumen de negocio online o telefónico de la persona solicitante.
- En su caso, la persona solicitante se ha visto obligado a tramitar un ERTE buscando garantizar la supervivencia de la empresa y el máximo mantenimiento del empleo.
- La persona solicitante reúne los requisitos para ser microempresaria de conformidad con el anexo I del Reglamento (UE) nº 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014.
- Asume el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista.
- No está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria y para ser receptora del pago establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en concreto apartados 2 y 3 del artículo 13 y el apartado 5 del artículo 34 de la misma.
- Se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.
- Se compromete a declarar las ayudas de minimis que le hubiesen sido concedidas por cualquier proyecto durante los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara o, en su caso, declaración de

eskabidea aurkeztu ondoren lortutakoak ahalik eta lasterren jakinarazteko konpromisoa hartzen du.

- Aurretik emandako udal-diru-laguntza oro justifikatu du, betiere justifikatzeko epea amaitu bada.
- Ez du lortu diruz lagundutako jardueraren helburu edo xede bera duen laguntzarik, ez eta helburu berarekin eta ahalik eta lasterren eskabidea aurkeztu ondoren eta ebazpena eman aurretik lortutako diru-laguntzen berri emateko konpromisorik ere.
- Ondasun-erkidegoa, sozietate zibila edo nortasun juridikorik gabeko beste erakunde ekonomiko bat izanez gero, ez da desegingo harik eta Diru-laguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 39. eta 65. artikuluetan aurreikusitako preskripzio-epea igaro arte, lege horren 11. artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz.

no haber recibido ninguna; así como compromiso de comunicar a la mayor brevedad las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud.

- Ha justificado cualquier subvención municipal que le haya sido concedida con anterioridad, siempre que haya finalizado el plazo de justificación.
- No ha obtenido ninguna ayuda con la misma finalidad u objeto que la actividad subvencionada, así como compromiso de comunicar subvenciones anteriores con la misma finalidad y a la mayor brevedad las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud y antes de la resolución de la misma.
- En caso de tratarse de una comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica, no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.

Eskatzailea honako kontu-zenbaki honen titularra da, eta bertan jaso nahi du diru-laguntza:

Que la persona solicitante es titular del siguiente número de cuenta en que que desea le sean ingresada la subvención:

Banku edo kutzari dagozkion datuak (banketxeak berak betetzeko edo behintzat zigilatuzko)																																														
Datos bancarios (deberá ser cubierto, o en su defecto sellado, por la entidad bancaria)																																														
Bankua edo Aurrezki-Kutxa / Banco o Caja de Ahorros				BIC																																										
				<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>																																										
IBAN	Entitatea Entidad	Sukurtsala Sucursal	K.D. D.C.	Kontu Zenbakia Nº de cuenta																																										
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>							<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>							<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>											<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>											<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td><td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>										

**(1) DATU PERTSONALEN BABESA.**

Formulario honetan ematen dituzun datuak Ortuellako Udalak tratatuko ditu, arduradun gisa, dokumentazio honetan adierazitako helbururako, eta, 2016/679 (EB) Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean xedatutakoa oinarri hartuta, zuk erabili ahal izango dituzu aipatutako erregelamenduan jasotako datuak eskuratu, zuzendu, ezabatu eta ezabatzeko eskubideak.

**(1) PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayto. de Ortuella, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento.

Eskatzailearen sinadura:  
Firma de la persona solicitante:

ESKABIDEARI DOKUMENTAZIOA	ERANTSI	BEHARREKO	DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE ADJUNTAR A LA SOLICITUD
<p><i>Eskabide normalizatu hau interesdunak edo haren legezko ordezkariak sinatu beharko du, eta honako agiri hauek aurkeztu beharko dira nahitaez:</i></p>			<p><i>La presente solicitud normalizada deberá estar firmada por la persona interesada o su representante legal y debe acompañarse obligatoria mente de la siguiente documentación:</i></p>
<p><b>A) Pertsona fisikoaren kasuan:</b></p>			<p><b>A) En caso de persona física:</b></p>
<p>a) Hala badagokio, ordezkartza ahalordea, auzialdi honetan bertan dagoen agerraldi elektronikoko bidez izapidetzeko.</p>			<p>a) En su caso, poder de representación para la tramitación por comparecencia electrónica que se encuentra en esta misma instancia.</p>
<p>b) NAN bi aldeetatik edo AIZ pasaportearekin batera, hala adierazten badu.</p>			<p>b) DNI por las dos caras o NIE acompañado del pasaporte, si lo indica.</p>
<p>c) Pertsona fisikoaren, sozietate zibilaren, ondasun-erkidegoaren edo nortasun juridikorik gabeko beste erakunde ekonomiko batzuen errolda-egoeraren ziurtagiri eguneratua (Jarduera Ekonomikoen Ziurtagiria), jarduera ekonomiko nagusiaren EJZ epigrafea, alta-data, helbide fiskala eta, hala badagokio, jarduera garatzeko lokalarena adierazten dituena.</p>			<p>c) Certificado actualizado de Situación Censal (Certificado de Actividades Económicas) de la persona física, sociedad civil, comunidad de bienes u otras entidades económicas sin personalidad jurídica que indique el epígrafe de I.A.E. de la actividad económica principal con su fecha de alta, el domicilio fiscal y en su caso el del local de desarrollo de la actividad.</p>
<p>d) Langile Autonomoen Araubide Berezian edo dagokion mutualitate profesionalean alta eman izanaren ebazpena/ziurtagiria.</p>			<p>d) Resolución/certificación del alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o la Mutua profesional correspondiente.</p>
<p>e) Langileak bere kargura baditu eta deialdi honen 4. puntuan aipatzen den gehikuntzaren onuradun izan nahi badu (bere ardurapeko langile-kopurua), enpresaren lan-bizitzari buruzko txostena aurkeztu beharko du, Gizarte Segurantzaren Diruzaintzak emana, 2020ko martxoaren 1eko langile-kopurua jasotzen duena. Txosten hori ezin dio Udalak Diruzaintzari eskatu.</p>			<p>e) En caso de tener personas trabajadoras a su cargo y querer beneficiarse del incremento al que se refiere el punto 4 de esta convocatoria, relativo al número de personas trabajadoras a su cargo, deberá de presentar el Informe de Vida Laboral de la empresa expedido por la Tesorería de la Seguridad Social en el que se incluya el número de trabajadores a fecha de 1 de marzo de 2020. Este informe no lo puede solicitar el Ayuntamiento a la Tesorería.</p>
<p>f) Martxoaren 17ko 465/2020 Errege Dekretuak, martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuaren 10. artikulua aldatzen duenak, ezarritako establezimenduen itxieraren eraginik jasan ez duten kasuetan, eta diru-laguntza eskatu aurreko hilabetean fakturazioa gutxienez% 50 murriztu bazaie, Alarma-egoera deklaratu aurreko sei hileko naturala. Murrizketa hori egiaztatzeko, alarma-egoera deklaratu aurreko 6 hilabeteetatik (2020ko martxoaren 14a) diru-laguntzaren eskabidea aurkeztu arteko kontabilitate-informazioa aurkeztu beharko da.</p>			<p>f) En aquellos casos en los que no se han visto afectados por el cierre de establecimientos dispuesto en el RD 465/2020 de 17 de marzo que modifica el artículo 10 del RD 463/2020 de 14 de marzo, y hayan sufrido una reducción de su facturación en el mes anterior a la solicitud de esta subvención de al menos el 50%, en relación con la media efectuada en el semestre natural anterior a la declaración del estado de alarma, deberán acreditar esta reducción mediante la aportación de la información contable que lo justifique desde los 6 meses previos a la declaración del estado de alarma (14 de marzo de 2020) hasta la fecha de presentación de la solicitud de subvención:</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Jaulkitako eta jasotako fakturen erregistro-liburuaren kopia.</li> <li>✓ Edo diru-sarreraren eta gastuen eguneroko liburua</li> <li>✓ Edo salmenten eta sarreraren erregistro-liburua</li> <li>✓ Edo erosketen eta gastuen liburua.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ copia del libro de registro de facturas emitidas y recibidas</li> <li>✓ o libro diario de ingresos y gastos</li> <li>✓ o libro registro de ventas e ingresos</li> <li>✓ o libro de compras y gastos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pertsona fisikoak ez badago behartuta jarduera-bolumena egiaztatzen duten liburua eramatera, eskatutako% 50eko murrizketa egiaztatu beharko dute, gutxienez, zuzenbidean onartutako edozein frogabideren bidez.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuando la persona física no este obligada a llevar los libros que acreditan el volumen de actividad, deberán acreditar la reducción al menos del 50% exigida por cualquier medio de prueba admitido en derecho.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pertsona fisikoak ez badaramatza alta emanda diru-sarreraren murrizketa egiaztatzeko eskatzen diren 6 hilabete naturalatan, jardueraren aldia kontuan hartuta egingo da balorazioa.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cuando la persona física no lleve de alta los 6 meses naturales exigidos para acreditar la reducción de los ingresos, la valoración se llevará a cabo teniendo en cuenta el periodo de actividad.</li> </ul>

**B) Pertsona juridikoen, sozietate zibilaren, ondasun-erkidegoaren edo nortasun juridikorik gabeko beste erakunde ekonomiko batzuen kasuan:**

- a) Pertsona juridikoaren, sozietate zibilaren, ondasun-erkidegoaren edo nortasun juridikorik gabeko beste erakunde ekonomiko batzuen IFZ.
- b) Pertsona juridikoaren, sozietate zibilaren, ondasun-erkidegoaren edo nortasun juridikorik gabeko beste erakunde ekonomiko batzuen errolda-egoeraren ziurtagiri eguneratua (Jarduera Ekonomikoen Ziurtagiria), honako hauek adierazita: jarduera ekonomiko nagusiaren EJZ epigrafeak, alta-data, helbide fiskala eta, hala badagokio, jarduera garatzeko lokalarena.
- c) Sozietate zibila, ondasun-erkidegoa edo nortasun juridikorik gabeko beste erakunde ekonomiko batzuk behar bezala erregistroan eratzeko kontratua.
- d) Pertsona juridikoaren eratze-ekritura eta estatutuak, eguneratuta eta dagokion erregistroan inskribatuta.
- e) Eskabidea aurkezten duen administratzailearen ahalordeak egiaztatzea, pertsona bera ez bada.
- f) Bi aldeetako NANA edo AIZA, pasaportearekin batera (hala adierazita: jarduera ekonomiko nagusiarena eta, bera ez bada, eskaera aurkezten duenarena).
- g) Administratzaileak Gizarte Segurantzako dagokion araubidean alta emanda izatea.
- h) Langileak bere kargura baditu eta deialdi honen 4. puntuak aipatzen duen gehikuntzari on egin nahi badiu, bere kargura dituen langileen kopuruari dagokionez, enpresaren lan-bizitzari buruzko txostena aurkeztu beharko du, Gizarte Segurantzaren Diruzaintzak emana, 2020.i) Kasu hauetan: Martxoaren 17ko 465/2020 Errege Dekretuak, martxoaren 14ko 463/2020 Errege Dekretuaren 10. artikulua aldatzen duenak, ezarritako establezimenduen itxieraren eraginpean ez daudenak, eta diru-laguntza hau eskatu aurreko hilean fakturazioa gutxienez% 50 murriztu dutenak, aurreko sei hileko naturalean egindako batez bestekoarekin alderatuta. Alarma-egoera deklaratzeko, murrizketa hori egiaztatzeko kontabilitate-informazioa aurkeztu beharko dute alarma-egoera deklaratu aurreko 6 hilabeteetatik (2020ko martxoaren 14a) alarma-egoera deklaratzeko den egunera arte.

- ✓ Jaulkitako eta jasotako fakturen erregistro-liburuaren kopia.
- ✓ Edo diru-sarreraren eta gastuen eguneroko liburua
- ✓ Edo salmenten eta sarreraren erregistro-liburua
- ✓ Edo erosketen eta gastuen liburua.

- Pertsona juridikoa ez badago behartuta jarduerabolumena egiaztatzen duten liburuak eramatera, eskatutako% 50eko murrizketa egiaztatuta beharko du, gutxienez, zuzenbidean onartutako edozein frogabideren bidez.
- Pertsona juridikoak ez badaramatza alta emanda diru-sarreraren murrizketa egiaztatzeko eskatzen diren 6 hilabete naturalak, jardueraren aldia kontuan hartuta egingo da balorazioa.

**B) En caso de personas jurídicas, sociedad civil, comunidad de bienes u otras entidades económicas sin personalidad jurídica:**

- a) NIF de la persona jurídica, sociedad civil, comunidad de bienes u otras entidades económicas sin personalidad jurídica.
- b) Certificado actualizado de Situación Censal (Certificado de Actividades Económicas) de la persona jurídica, sociedad civil, comunidad de bienes u otras entidades económicas sin personalidad jurídica que indique el epígrafe de I.A.E. de la actividad económica principal con su fecha de alta, el domicilio fiscal y en su caso el del local de desarrollo de la actividad.
- c) Contrato de constitución debidamente registrado de la sociedad civil, comunidad de bienes u otras entidades económicas sin personalidad jurídica.
- d) Escritura de constitución y los estatutos de la persona jurídica actualizados, inscritos en el correspondiente registro.
- e) Acreditación de los poderes de la persona administradora y de la que presenta la solicitud en caso de no ser la misma persona.
- f) DNI por las dos caras o NIE acompañado por el pasaporte, si lo indica, de la persona administradora y de la persona que presenta la solicitud en caso de no ser la misma.
- g) Alta en el régimen de la Seguridad Social correspondiente de la persona administradora.
- h) En caso de tener personas trabajadoras a su cargo y querer beneficiarse del incremento al que se refiere el punto 4 de esta convocatoria, relativo al número de personas trabajadoras a su cargo, deberá de presentar el Informe de Vida Laboral de la empresa expedido por la Tesorería de la Seguridad Social en el que se incluya el número de personas trabajadoras a fecha de 1 de marzo de 2020.i) En aquellos casos en los que no se han visto afectados por el cierre de establecimientos dispuesto en el RD 465/2020 de 17 de marzo que modifica el artículo 10 del RD 463/2020 de 14 de marzo, y hayan sufrido una reducción de su facturación en el mes anterior a la solicitud de esta subvención de al menos el 50%, en relación con la media efectuada en el semestre natural anterior a la declaración del estado de alarma, deberán acreditar esta reducción mediante la aportación de la información contable que lo justifique desde los 6 meses previos a la declaración del estado de alarma (14 de marzo de 2020) hasta la fecha de presentación de la solicitud de subvención:

- ✓ copia del libro de registro de facturas emitidas y recibidas
- ✓ o libro diario de ingresos y gastos
- ✓ o libro registro de ventas e ingresos
- ✓ o libro de compras y gastos.

- Cuando la persona jurídica no este obligada a llevar los libros que acreditan el volumen de actividad, deberán acreditar la reducción al menos del 50% exigida por cualquier medio de prueba admitido en derecho.
- Cuando la persona jurídica no lleve de alta los 6 meses naturales exigidos para acreditar la reducción de los ingresos, la valoración se llevará a cabo teniendo en cuenta el periodo de actividad.

*Diru-laguntzak eskatzen dituen pertsona fisikoak, juridikoak, ondasun-erkidegoak, sozietate zibilak edo nortasun juridikorik gabeko beste erakunde batek Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiarekin, Zerga Administrazioako Estatu Agentziarekin edo Udal Diruzaintzarekin zorrak geroratzea/zatikatzea onartzen badu, eskabidearekin batera, hura emateko ebazpena aurkeztu beharko du, azken ziurtagiriarekin batera. Ez badu zorrik emakida-dataren ondoren*

*En el caso de que la persona física, jurídica, comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad sin personalidad jurídica, que realice la solicitud de subvenciones tuviese concedido un aplazamiento/fraccionamiento de deudas con la Tesorería General de la Seguridad Social, con la Agencia Estatal de Administración Tributaria o con la Tesorería Municipal, deberá presentar con la solicitud, la resolución de concesión del mismo, junto al último certificado de carecer de deudas posterior a la fecha de concesión del aplazamiento*

**1. ERANSKINA. AGERRALDI ELEKTRONIKO BIDEZ IZAPIDETZEKO ORDEZKARITZA-AHALORDEA**  
**ANEXO 1. PODER DE REPRESENTACIÓN PARA TRAMITACIÓN POR COMPARECENCIA ELECTRÓNICA**

 COVID-19 krisiaren aurkako diru-laguntzen programarako diru-laguntza eskaera  
 Solicitud de subvención al Programa de Subvenciones Anticrisis COVID-19

**JARDUERAREN TITULARRA DEN ESKATZAILEAREN DATUAK (1)**  
**DATOS SOLICITANTE TITULAR DE LA ACTIVIDAD (1)**

Izen-abizenak edo sozietatearen izena: Nombre y apellidos o razón social:							
Identifikazio mota / Tipo de identificación						Pertsona mota / Tipo de persona	
NAN/DNI	AIZ/NIE	IFZ/NIF	PASAPORTEA/ PASAPORTE	Nº:		Fisikoa/ Física	Juridikoa/ Jurídica

**ORDEZKARIAREN DATUAK / DATOS DEL REPRESENTANTE**

Izen-abizenak edo sozietatearen izena: Nombre y apellidos o razón social:							
Identifikazio mota / Tipo de identificación						Pertsona mota / Tipo de persona	
NAN/DNI	AIZ/NIE	IFZ/NIF	PASAPORTEA / PASAPORTE	Zk: Nº:		Fisikoa/ Física	Juridikoa/ Jurídica

**HARREMANETARAKO ETA JAKINARAZPENERAKO DATUAK**  
**DATOS DE CONTACTO Y NOTIFICACIÓN**

Hizkuntza / Idioma		Telefono zk. finkoa/mugikorra Teléfono(s) fijo / móvil		Posta elektronikoa / Correo electrónico	
Euskera	Castellano				
Helbidea, PK eta udalerrria: Dirección, C.P. y municipio:					

Jakinarazpen elektronikoa baimentzen dut lehentasunezko jakinarazpen-bide gisa (ziurtagiri elektronikoko balioduna duten kasuetarako bakarrik) Autorizo la notificación electrónica como medio de notificación preferente (sólo para los casos en que se dispone de certificado electrónico válido)
--

ANTICRISIS COVID-19 diru-laguntzen programari buruzko administrazio-izapidean interesdun gisa sinatzen duen pertsona, eta

La persona que firma, como interesada en el trámite administrativo sobre el PROGRAMA DE SUBVENCIONES ANTICRISIS COVID-19 y,

**ADIERAZTEN DU:**

Egintza honetan ordezkariak ordezkatzeko duela, Ortuellako Udalaren COVID-19 Krisiaren aurkako Diru-laguntzen Programaren diru-laguntza eskabidea eta bertan jasotako adierazpenak aurkeztu ahal izateko, eta ordezkariarekin lehen aipatutako prozeduran egiten den edozein egintza eta jakinarazpen egin ahal izateko. Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2016 Legearen 5. artikuluan xedatutakoaren arabera, akta hau egiten da, adierazitako tokian eta egunean.

**MANIFIESTA:**

Que otorga en este acto su representación a la persona representante, al objeto de que pueda presentar la solicitud de subvención del Programa de Subvenciones Anticrisis COVID-19 del Ayuntamiento de Ortuella y las manifestaciones en ella contenidas y se entiendan con el representante cualquiera de los actos y notificaciones que se realicen en el procedimiento anteriormente citado. De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 39/2016, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se levanta la presente acta, en el lugar y fecha indicados.

**(1) DATU PERTSONALEN BABESA.**

Formulario honetan ematen dituzun datuak Ortuellako Udalak tratatuko ditu, arduradun gisa, dokumentazio honetan adierazitako helbururako, eta, 2016/679 (EB) Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorrean xedatutakoa oinarri hartuta, zuk erabili ahal izango dituzu aipatutako erregelamenduan jasotako datuak eskuratu, zuzendu, ezabatu eta ezabatzeko eskubideak.

**(1) PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.**

Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayto. de Ortuella, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento.

Eskatzailearen sinadura:  
Firma de la persona solicitante: